


| | | | |
|---|--|----------------|-----------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | CÓDIGO | SU-SGI-RH-PO-05 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | POLITICA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES | FECHA | 05/05/2025 |

05 DE MAYO DEL 2025

1. OBJETIVO

Definir los lineamientos para el tratamiento de datos personales recolectados por **INDUSTRIA SUPERFILT SAS**, garantizando la protección de los derechos de los titulares (empleados, clientes y proveedores) y la implementación de buenas prácticas en la recolección, almacenamiento, uso y protección de dicha información.

2. ALCANCE

Esta política aplica a todas las bases de datos y archivos que contengan datos personales recolectados por **INDUSTRIA SUPERFILT SAS**, ya sea en formato físico o digital, relacionados con empleados, exempleados, clientes, proveedores, contratistas y terceros en general.


3. MARCO LEGAL

La presente política se establece en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás normas concordantes, las cuales desarrollan el derecho constitucional de todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información personal que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos.

4. PRINCIPIOS RECTORES

Se respetarán los siguientes principios en el tratamiento de datos:

- ✓ Legalidad en el tratamiento de datos.
- ✓ Finalidad legítima y explícita.
- ✓ Libertad: Consentimiento previo, expreso e informado.
- ✓ Veracidad o calidad del dato.
- ✓ Transparencia y acceso.
- ✓ Seguridad y confidencialidad.

| | | | |
|---|--|----------------|-----------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | CÓDIGO | SU-SGI-RH-PO-05 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | POLITICA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES | FECHA | 05/05/2025 |

5. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

5.1 Recolección de Datos

INDUSTRIA SUPERFILT SAS recolecta datos personales a través de formularios físicos o digitales, contratos, correos electrónicos, encuestas, entrevistas, procesos de selección, cotizaciones y canales digitales como el sitio web o redes sociales.

5.2 Almacenamiento de Datos

Los datos serán almacenados en bases de datos internas físicas o electrónicas con acceso restringido, ubicadas en servidores propios o servicios en la nube que cumplan con estándares de seguridad.

5.3 Uso de los Datos

Los datos personales serán utilizados para:

- ✓ Cumplir obligaciones contractuales con empleados, clientes y proveedores.
- ✓ Realizar procesos de selección, contratación, evaluación, capacitación, pago de nómina.
- ✓ Gestionar relaciones comerciales.
- ✓ Enviar información comercial o institucional.
- ✓ Cumplir obligaciones legales, contables y fiscales.


5.4 Protección de los Datos

Se implementarán medidas técnicas, humanas y administrativas razonables para garantizar la seguridad y confidencialidad de los datos personales, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado.

6. AVISO DE PRIVACIDAD

Cada vez que se recolecten datos personales, **INDUSTRIA SUPERFILT SAS** informará al titular mediante un Aviso de Privacidad, el cual contendrá:

- ✓ La identidad y datos de contacto del responsable del tratamiento.
- ✓ La finalidad del tratamiento de los datos.
- ✓ Los derechos del titular.
- ✓ El mecanismo para acceder a la política de tratamiento de la información.

| | | | |
|---|--|----------------|-----------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | CÓDIGO | SU-SGI-RH-PO-05 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | POLITICA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES | FECHA | 05/05/2025 |

7. DERECHOS DE LOS TITULARES Y PROCEDIMIENTO PARA EJERCERLOS (HABEAS DATA)

Todo titular de datos personales tiene derecho a:

- ✓ Conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos personales.
- ✓ Solicitar prueba del consentimiento otorgado.
- ✓ Ser informado sobre el uso que se da a sus datos.
- ✓ Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio.
- ✓ Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos.

8. VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

Los datos personales serán tratados durante el tiempo que sea necesario para cumplir las finalidades para las cuales fueron recolectados o mientras exista una relación contractual, legal o comercial, y posteriormente, se conservarán por el tiempo requerido por la ley.

9. MODIFICACIONES A LA POLÍTICA

Cualquier cambio a esta política será comunicado a los titulares a través de correo electrónico u otro medio eficaz y se actualizará en los sistemas de información.

CARLOS HERNAN LOZANO ARIAS
REPRESENTANTE LEGAL